Képzés (képzési program) megnevezése	Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens)
Felnőttképző megnevezése és nyilvántartásba vételi száma:	Debreceni SZC Kreatív Technikum, B/2021/002427
Szakmai munkaközösség véleménye:	
1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek. 2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák. 3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.	
Szakmai munkaközösség vélemény kelte:	Debrecen, 2022.11.15.
Oktató testület vezetőjének neve, aláírása:	Kovácsné Győrfi Enikő KOVÁCSNÉ GYŐRFI ENIKŐ Debreceni SZC Kreatív Technikum 2. Debrecen

KÉPZÉSI PROGRAM
SZAKMAI KÉPZÉS

PEDAGÓGIAI MUNKATÁRS (PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS)
(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 01194002)
A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. DECEMBER 20.

1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	**Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens)**
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	**01194002**
1.3.	Ágazat megnevezése:	Oktatás
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0119
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	**Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens)**
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály:	
	Nem releváns. A pedagógiai asszisztens óvodában, iskolában, gyermekotthonban, lakásotthonban és egyéb (gyermeknevelő, gondozó) intézményben foglalkoztatott szakember, aki felsőfokú végzettségű szakember, irányítása mellett végzi szakirányú munkáját. A kompetenciahatárokat betartva közreműködik a gyermek/fiatal tevékenységeinek, tanítási óráinak előkészítésében és lebonyolításában. Részt vesz az intézményen belüli és intézményen kívüli programok, szabadidős feladatok előkészítésében és lebonyolításában. Felügyeli, kíséri a csoportot, gondozási feladatokat lát el, részt vesz a gondjaira bízott gyermek/fiatal higiénés szokásrendszerének kialakításában. Koordinálja a család és az intézmény kapcsolattartását. Munkája során differenciált bánásmódot alkalmaz. Különös figyelmet fordít a hátrányos szociokulturális környezetből érkező gyermekre, tanulóra és családjára, valamint figyel a különleges gondozáshoz való jog érvényesülésére. Munkáját a családokkal, más szakemberekkel és a gyermekkel/fiatallal történő kölcsönös tisztelet, tolerancia és hatékony kommunikáció határozza meg.	
1.10.	A képzés célja:	
	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a **Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens)** szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.	
1.11.	A képzés célcsoportja:	
	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.	

	A képzés során megszerezhető kompetenciák:
1.12.	• Képes pedagógiai feladatokat felismerni, rendszerezni és alkalmazni a gyakorlatban • Képes a nevelés színtereit komplexen értelmezni • Alkalmazza a gyermek komplex, több szempontú megismerésének módszereit • Felismeri az egyes gyógypedagógiai csoportokat, fogalmakat és bekapcsolódik az SNI-s gyermek fejlesztő foglalkozásaiba • Alkalmazza az alapvető pszichológiai fogalmakat, a fejlődést folyamatnak tekinti. Ismeri az egyén és a közösség egymásra gyakorolt hatásait • Képes a személyiségalapú megközelítésre • Képes az ember alapvető és magasabb rendű szükségletek azonosítására a gondozási, nevelési folyamatban • Képes különbséget tenni az egyes kötődési mintázatok személyiségfejlődésre gyakorolt hatásai között, és eligazodik az egyes kötődési között • Az életkori sajátosságokhoz alkalmazkodva, képes munkáját szervezni • Képes különbséget tenni nevelő személyiségtulajdonságainak hatásai között. • Képes információk szerzésére és kezelésére a rábízott gyermek/tanuló családjáról • Képes különbséget tenni az egyes konfliktustípusok között, kezdeményezi feltárásukat • Képes elemezni a rábízott gyermek/tanuló szociális kapcsolat-rendszerében megjelenő deviáns elemeket • Kezdeményezi az adekvát kapcsolatfelvételt a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekkel/tanulóval és családjával • Képes párhuzamot vonni a hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség és a bűnelkövetés között • Képes megkülönböztetni a család és az iskola felelősségét • Együttműködik a krízishelyzetek feltárásában, képes elemezni a tudomására jutott tényeket. Képes különbséget tenni tények és hipotézis között • Képes a családtagokkal történő kapcsolatfelvételre, és az adekvát kommunikációra • Képes együtt gondolkodásra a pedagógussal a csoport szabadidős tevékenységeinek megszervezésében. • Képes megkülönböztetni az óvodai és iskolai programok jellemzőit. • Képes a programokhoz megszervezéséhez szükséges források előteremtésében, mozgósítja a szülőket. • Képes különbséget tenni a nemzeti, a természeti és a magánjellegű ünnepek között. • Képes játékeszközök beszerzésére, forrásteremtésre. • Képes a közművelődési intézmények között kiválasztani az életkorhoz igazodó programot biztosító intézményt. • Együttműködik a családdal, képes a kapcsolatteremtésre, pedagógiai kommunikációra. • Képes véleményt alkotni, tapasztalatokat megfogalmazni egy -egy programmal kapcsolatban. • Képes megfelelő körülményeket teremteni a rá bízott gyermek/tanuló egészséges személyiségfejlődéséhez. • Megteremti a gyermek/tanuló egészséges életkörülményeit. • Képes az individuális segítségnyújtásra. • Összefüggéseket keresni és találni a testtömegindex, az egészséges tápanyagok és a táplálék mennyisége között és ezt demonstrálni a gyermeknek/tanulónak. • Képes pihenés, alvás környezetei feltételeinek előkészítésére. • Igyekszik kielégíteni az óvodáskorú és az iskoláskorú gyermek komfortérzetét. • Képes saját igényeit a rábízott gyermek/tanuló igényei alá rendelni. • Képes az adekvát kommunikációra. • Képes a munkahelyén a kulturált kapcsolatfelvételre, betartja a kapcsolatteremtés sza-bályait. • Üdvözli a gyermeket, családot, bemutatkozásában a lényeges elemekre szorítkozik, kerüli a személyes elemeket. • Kommunikációjával képes fenntartani hallgatósága érdeklődését • Képes személyesen, telefonon és írásban kapcsolatot kezdeményezni és válaszolni. • Képes bizalmi légkör kialakítására és fenn-tartására a gyermekkel/tanulóval és családjával. • Ápolt, képes egyéniségének és pedagógus hivatásának összeegyeztetésére.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	**érettségi végzettség**
2.2.	Szakmai előképzettség:	--
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	--
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	--
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	--
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	--
2.7.	Egyéb feltételek:	--

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszáma:	**900**
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

	A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése[1]:	Óraszáma:
4.1.	**Pedagógiai, pszichológiai ismeretek**	**300**
4.2.	**Családpedagógiai alapismeretek**	**250**
4.3.	**Szabadidőpedagógia**	**150**
4.4.	**Gondozás és egészségnevelés**	**120**
4.5.	**Kommunikáció és viselkedéskultúra**	**80**

4.1. Tananyagegység/témakör/modul[2]

4.1.1.	Megnevezése[3]:	**Pedagógiai, pszichológiai ismeretek**
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a tananyagegység tartalmában részletezett elméleti és gyakorlati ismereteket, és azokat készség- és kompetenciaszinten alkalmazni tudja.

[1] *A sorok száma bővíthető.*

[2] *A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.*

[3] *Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.*

4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció:** frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. **A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás):** távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás. ***Tekintettel a pedagógiai szakmák jellegére – valamint arra a tényre, hogy felvételi jelenléti pszichológiai vizsgálat nincs – a személyes/kontakt szerinti oktatási forma a képzési idő minimum 40%-ában kötelező.***
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	**A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:** előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszáma[4]:	300
4.1.6.	Beszámítható óraszáma[5]:	150
4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	**Pedagógiai, pszichológiai ismeretek**
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma[6]:	300
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	• A pedagógia szakmai terminusai • A pedagógia a tudományok rendszerében • A pedagógia területei • A nevelés színterei • Szocializáció • A gyermek megismerésének lehetőségei, módszerei • A gyógypedagógia rendszere • Gyógypedagógiai alapfogalmak, csoportok és azok tulajdonságai • Kiemelt figyelmet igénylő gyermek

[4] *Megegyezik a 4. pontban megadott óraszámmal, és megegyezik a témakörök összóraszámával.*

[5] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.*

[6] *A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.*

		• Az SNI-s gyermek fejlesztése • Fejlődéslélektan • Az életkori szakaszok és azok sajátosságai, jellemzői • Szociálpszichológiai ismeretek • Személyiséglélektan • A személyiségfejlődést befolyásoló tényezők és veszélyeztető tényezők • Ezek felismerése a gyakorlatban • Az emberi szükségletek rendszere, egymásra gyakorolt hatásuk • A szükségletek azonosítása a nevelés folyamatában • Az anya-gyermek kapcsolat jelentősége • A kötődés fogalma • Kötődési mintázatok és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatásuk • A hospitalizáció káros hatásai • A pedagógus személyisége, attitüdje, és ezek hatása a gyermekek személyiségfejlődésére
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről a résztvevő kérésére külön igazolás kerül kiállításra. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

4.2. Tananyagegység/témakör/modul[7]

4.2.1.	Megnevezése[8]:	**Családpedagógiai alapismeretek**
4.2.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a tananyagegység tartalmában részletezett elméleti és gyakorlati ismereteket, és azokat készség- és kompetenciaszinten alkalmazni tudja.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció:** frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. **A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás):** távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás. ***Tekintettel a pedagógiai szakmák jellegére – valamint arra a tényre, hogy felvételi jelenléti pszichológiai vizsgálat nincs – a személyes/kontakt szerinti oktatási forma a képzési idő minimum 40%-ában kötelező.***

[7] *A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.*

[8] *Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.*

4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	**A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:** előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.2.5.	Óraszáma[9]:	250
4.2.6.	Beszámítható óraszáma[10]:	125
4.2.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	**Családpedagógiai alapismeretek**
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma[11]:	250
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	• a család szocializációban betöltött szerepe • információk szerzése és kezelése a gyermek/tanuló családjáról a szakmai titoktartás szabályainak betartása mellett • konfliktus típusai és a konfliktusok feloldásának módjai, konfliktusok feltárása • a devianciákat és veszélyeik, valamint a megelőzés lehetőségei • gyermek/tanuló szociális kapcsolat-rendszerében megjelenő deviáns elemek elemzése • hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség vonzásában megjelenő a gyermek/tanuló fejlődését befolyásoló veszélyek • adekvát kapcsolatfelvétel a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekkel/tanulóval és családjával • a fiatalkorú bűnelkövetés személyiségfejlődésben betöltött szerepe • párhuzam a hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség és a bűnelkövetés között, a család és az iskola felelősségének megkülönböztetése • a krízis jelentősége és a családon belüli krízishelyzetek veszélyei • krízishelyzetek feltárása, tények elemzése, különbség a tények és a hipotézis között • a mentálhigiéné a családi mentálhigiénés gondozás és a segítő beszélgetés szerepe a pedagógiai munkában

[9] *Megegyezik a 4. pontban megadott óraszámmal, és megegyezik a témakörök összóraszámával.*

[10] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.*

[11] *A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.*

		• kapcsolatfelvétel a családtagokkal és adekvát kommunikáció
4.2.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről a résztvevő kérésére külön igazolás kerül kiállításra. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

4.3. Tananyagegység/témakör/modul[12]

4.3.1.	Megnevezése[13]:	**Szabadidőpedagógia**
4.3.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a tananyagegység tartalmában részletezett elméleti és gyakorlati ismereteket, és azokat készség- és kompetenciaszinten alkalmazni tudja.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció:** frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. **A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás):** távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás. ***Tekintettel a pedagógiai szakmák jellegére – valamint arra a tényre, hogy felvételi jelenléti pszichológiai vizsgálat nincs – a személyes/kontakt szerinti oktatási forma a képzési idő minimum 40%-ában kötelező.***
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	**A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:** előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.3.5.	Óraszáma[14]:	150

[12] *A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.*

[13] *Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.*

[14] *Megegyezik a 4. pontban megadott óraszámmal, és megegyezik a témakörök összóraszámával.*

4.3.6.	Beszámítható óraszáma[15]:	75
4.3.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	**Szabadidőpedagógia**
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma[16]:	150
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	• szabadidő hasznos és tartalmas eltöltésének szemléletformáló hatása • pedagógussal való együtt gondolkodás a csoport szabadidős tevékenységeinek megszervezésében • az óvoda és az általános iskola intézményen belüli és intézményen kívüli szabadidős tevékenységeinek lehetőségei • az óvodai és iskolai programok jellemzőinek megkülönböztetése • az óvodai, iskolai kirándulás és az erdei iskola, tábor előkészítésének, szervezésének, lebonyolításának lépései • a programokhoz megszervezéséhez szükséges források előteremtésében szülők mozgósítása • az óvodai, iskolai programok és a hozzájuk kapcsolódó népszokások, hagyományok, néprajzi értékek • ünnepi szimbólumok, jelképek • nemzeti, a természeti és a magánjellegű ünnepek közötti különbség • játékpedagógiai és játékpszichológiai ismeretek • a játék és a munka összekapcsolása • játékeszközök beszerzése forrásteremtés • a közművelődési intézmények és a köznevelési intézmények kapcsolatrendszere • az életkorhoz igazodó programot biztosító intézmények kiválasztása, gyermek/tanuló szemléletének formálása, igényszintjének emelése • a családdal történő kapcsolattar-tás formái • kapcsolatteremtés, pedagógiai kommunikáció a családdal • szülői értekezletek, fogadóórák, munkadélutánok előkészítése • tapasztalatok értékelése, következtetések jövőbeni felhasználása • vélemények, tapasztalatok megfogalmazása egy programmal kapcsolatosan, a vélemény kommunikálása a család, gyermek és a pedagógusok felé
4.3.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről a résztvevő kérésére külön igazolás kerül kiállításra. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

[15] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.*

[16] *A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.*

4.4. Tananyagegység/témakör/modul[17]

4.4.1.	Megnevezése[18]:	**Gondozás és egészségnevelés**
4.4.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a tananyagegység tartalmában részletezett elméleti és gyakorlati ismereteket, és azokat készség- és kompetenciaszinten alkalmazni tudja.
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció:** frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. **A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás):** távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás. ***Tekintettel a pedagógiai szakmák jellegére – valamint arra a tényre, hogy felvételi jelenléti pszichológiai vizsgálat nincs – a személyes/kontakt szerinti oktatási forma a képzési idő minimum 40%-ában kötelező.***
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	**A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:** előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.4.5.	Óraszáma[19]:	120
4.4.6.	Beszámítható óraszáma[20]:	60

[17] *A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.*

[18] *Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.*

[19] *Megegyezik a 4. pontban megadott óraszámmal, és megegyezik a témakörök összóraszámával.*

[20] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.*

4.4.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	**Gondozás és egészségnevelés**
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma[21]:	120
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	• alapvető egészség-nevelési, egészség-védelmi ismeretek, a gyerek/tanuló egészségnevelése, egészséges személyiségfejlődés • életkorspecifikus higiénés nevelési ismeretek, egészséges életkörülmények • személyes példa mutatása, új módszertani lehetőségek keresése az egészségneveléshez • a személyi gondozás szerepe és jelentősége a nevelési folyamatban, az életközösségek sajátosságai • individuális segítségnyújtás, szokásrendszer alakítása • az egészséges táplálkozás általános szabályai • összefüggések a testtömegindex, az egészséges tápanyagok és a táplálék mennyisége között és ezek életkorspecifikus demonstrálása a gyermeknek/tanulónak • a gyermekkori étkezési szokások felnőttkori hatásai • az óvodáskorú és iskoláskorú gyermek pihenésének ideális körülményei és a pihentető alvás feltételrendszere • a pihenés, alvás környezetei feltételeinek előkészítése. • a helyes életritmus és az érzelmi biztonság kapcsolata • a napirend és megvalósítása (rugalmasság, színesebbé tétel) az óvodás és iskoláskorú gyermekek életében • a gondozási folyamatban elvárt magatartás, kommunikációs technikák • gondozási tevékenység a gyermek igényeinek figyelembevételével
4.4.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről a résztvevő kérésére külön igazolás kerül kiállításra. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

4.5. Tananyagegység/témakör/modul[22]

4.5.1.	Megnevezése[23]:	**Kommunikáció és viselkedéskultúra**
4.5.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a tananyagegység tartalmában részletezett elméleti és gyakorlati ismereteket, és azokat készség- és kompetenciaszinten alkalmazni tudja.
4.5.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő**

[21] *A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.*

[22] *A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.*

[23] *Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.*

		csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. **A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás):** távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás. ***Tekintettel a pedagógiai szakmák jellegére – valamint arra a tényre, hogy felvételi jelenléti pszichológiai vizsgálat nincs – a személyes/kontakt szerinti oktatási forma a képzési idő minimum 40%-ában kötelező.***
4.5.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	**A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:** előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.5.5.	Óraszáma[24]:	80
4.5.6.	Beszámítható óraszáma[25]:	40
4.5.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	**Kommunikáció és viselkedéskultúra**
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma[26]:	80
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	• magasszintű ismeretek a kommunikáció elméletéről és gyakorlatáról • adekvát kommunikáció, (kommunikációs stílusa mintául szolgál a rábízott gyermek/tanuló kommunikációjához) • a kulturált és elvárt kapcsolatteremtés szabályai a pedagógiai folyamatban • kulturált „Üdvözlési formák" és a „Bemutatkozás illemtana", az első benyomás jelentősége • kommunikáció a gyakorlatban • a gyermek, család üdvözlése, bemutatkozás a lényeges elemekre szorítkozva, személyes elemek kerülése, hallgatóság érdeklődésének fenntartása a kommunikáció

[24] *Megegyezik a 4. pontban megadott óraszámmal, és megegyezik a témakörök összóraszámával.*

[25] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.*

[26] *A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.*

		során • a közvetett és közvetlen kapcsolatteremtés szabályai, kultúrája • kapcsolatkezdeményezés és válaszok személyesen, telefonon és írásban • bizalmi légkör kialakításának lépései, feltételei • bizalmi légkör kialakítása és fenntartása gyermekkel/tanulóval és családjával • a pedagógus szerep összeegyeztetése a divatos, ápolt öltözködéssel, sminkkel, testi higiénével
4.5.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről a résztvevő kérésére külön igazolás kerül kiállításra. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám[27]:	40 fő

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés: Résztvevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés: A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek: • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés, • Feladatlap kitöltése, • Házi feladat ellenőrzése, • Írásbeli felelet. A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.
6.3.	Résztvevő záró (szummatív) értékelése: A képzés záróvizsgával zárul. A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra. A záróvizsga feladatait a képző intézmény állítja össze az alábbiak szerint: **Gyakorlati vizsgatevékenység:** Szituációs feladatok megoldása, szituáció elemzése, helyzetgyakorlatok

[27] *Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.*

	Írásbeli vizsgatevékenység: tesztjellegű rövidebb és hosszabb válaszokat igénylő papírlapon történő írásbeli válaszadás, feladatmegoldás kombinációja az alábbi témakörökből: • Pedagógiai, pszichológiai ismeretek, • Családpedagógiai alapismeretek, • Szabadidőpedagógia, • Gondozás és egészségnevelés, • Kommunikáció és viselkedéskultúra. **Szóbeli vizsgatevékenység:** Önálló vagy kérdésekkel irányított szóbeli válaszadás, beszélgetés az alábbi témakörökből: • Pedagógiai, pszichológiai ismeretek, • Családpedagógiai alapismeretek, • Szabadidőpedagógia, • Gondozás és egészségnevelés, • Kommunikáció és viselkedéskultúra. A feladatokon megszerezhető minősítések: • Megfelelt • Nem felelt meg A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: • Megfelelt: legalább 51%-os teljesítmény • Nem felelt meg: 50% vagy az alatti teljesítmény.

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	**TANÚSÍTVÁNY** *2013. évi LXXVII. törvény 13/B. §* *11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)*
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt" minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	**Elméleti oktató:** a hatályos köznevelésről, illetve a szakképzésről szóló törvények előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus, a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató. **Gyakorlati oktató:** a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén:** a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a

		hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés. **Továbbá:** • Általános iskolai tanterem és berendezési tárgyai: székek, asztalok, tábla, szemléltető eszközök, iskolai taneszközök, tanszerek • Óvodai csoportszoba és berendezési tárgyai: székek, asztalok, játékok, szemléltető eszközök, fejlesztő eszközök • Általános iskola egyéb helyiségei, udvara, • Óvodai tevékenységek egyéb helyiségei, udvara **A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:** • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. **Eszközjegyzék:** • Egyéni fejlesztő eszközök • Alapvető sportszerek, játékszerek, társasjátékok • Alapvető kézműves technikák megvalósításához szükséges eszközök • Alapvető rajz és dekorációs eszközök, anyagok • Iskolai adminisztrációs feladatok ellátásához szükséges eszközök
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	--
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	--

9. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet**. A képesítő

vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a **https://szakkepesites.ikk.hu/** weblapon érhetők el a programkövetelmények menüpontban. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.
A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:
A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány. Egyéb feltételek: **40 órás szakmai gyakorlat teljesítését igazoló dokumentum leadása.**

Jóváhagyta:	Kovácsné Győrfi Enikő igazgató
Az jóváhagyás helye, időpontja:	Debrecen, 2022.11.15.

Debreceni SZC Kreatív Technikum 2. Debrecen